

Checklist in te dienen documenten

A. Bij inschrijving in te dienen (alle inschrijvers)

Gereed	Document
☐	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA), Bijlage 1
☐	Verklaring Sanctiepakket Russische partijen, Bijlage 6
☐	Uittreksel Kamer van Koophandel / Handelsregister
☐	Kopie polis of verzekeringscertificaat aansprakelijkheid
☐	ISO 9001-certificaat (of gelijkwaardig)
☐	Informatiebeveiligingsmanagementsysteem (ISMS) conform ISO/IEC 27001 of gelijkwaardig
☐	Referentie, Model referentie(s) Bijlage 5
☐	Prijzenblad, in Excel
☐	Prijzenblad, ondertekend in PDF
☐	SG2 Implementatieplan
☐	SG3 AI-gebruik
☐	Eigen standaard-SLA
☐	Concept exitplan

B. Bij inschrijving in te dienen, indien van toepassing

Gereed	Document
☐	Volmacht
☐	Samenwerkingsverband: stukken per lid
☐	Beroep op derde of onderaannemer: Verklaring derden, Bijlage 8
☐	Beroep op derde of onderaannemer: UEA en KvK van de derde
☐	Buitenlandse inschrijver: gelijkwaardige stukken

C. Na voorlopige gunning of op verzoek (alleen beoogd opdrachtnemer)

Gereed	Document
☐	Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA)
☐	Verklaring Belastingdienst (betalingsgedrag)
☐	ISO/IEC 27001-certificaat (of vergelijkbaar) met Verklaring van Toepasselijkheid
☐	Ondertekende overeenkomsten VRGZ (Bijlage 9.1) en VGGM (Bijlage 10.1)
☐	Verwerkersovereenkomsten VRGZ en VGGM